

**NOUS CHERCHONS :****CHARGÉ(E) DES RECRUTEMENTS H/F****CDI (39h/semaine)****MARSEILLE****À PROPOS DE NOUS**

Chef d'orchestre du transport international, RDT Logistic organise la logistique et le transport de marchandises à travers le monde. Chaque jour, nous nous attachons à fournir un service de qualité en plaçant le client au centre de notre activité.

**EN BREF**

- **Entreprise familiale fondée en 1981**
- **580 collaborateurs**
- **22 agences dans le monde**
- **43 ans d'expérience**

**LES MISSIONS DU POSTE**

Nous évoluons dans un environnement dynamique et multi-sites, avec des implantations en **métropole, dans les DROM et à l'international**. Pour accompagner le développement du service RH, nous recherchons un **Chargé(e) recrutement H/F**. Nos valeurs : écoute, disponibilité, jovialité. L'équipe RH est actuellement composée de 5 personnes.

**Rattaché au DRH, vos missions et responsabilités seront :**

- **Rédiger et diffuser** les offres d'emploi en collaboration avec les directeurs
- Sourcer et approcher les candidats via différents canaux
- Gérer les relations avec les **agences d'intérim ou de recrutement**
- Participer au développement et à l'optimisation des **process RH**
- Développer et optimiser l'**ATS** (système de gestion des candidatures)
- Créer des liens avec les **écoles** et participer aux événements de recrutement
- **Suivre et analyser les KPI recrutement** (temps de recrutement, taux de conversion...)
- Conduire les **entretiens** et coordonner le processus avec les managers
- Faciliter l'**intégration** des nouveaux collaborateurs et renforcer la marque employeur

Notre objectif d'être plus réactif nous avons entre 15 et 25 recrutements par mois, amélioré la qualité de service et être support des services et des équipes

**VOTRE PROFIL**

**De formation bac +2 en Gestion des Ressources Humaines**, vous justifiez d'une expérience de 2 ans minimum dans un poste similaire. Vous maîtrisez les techniques de recrutement, process de formation, et l'aspect juridique de la fonction. Vous êtes à jour sur les réglementations sociales impérativement.

**Vous maîtrisez Excel et avez une appétence pour le digital.** Vous êtes curieux, autonome, réactif (ve) et proactif(ve), dans la gestion des projets et des dossiers, vous savez gérer les priorités en planifiant les tâches à effectuer.

Vous êtes reconnu(e) pour vos techniques de recrutement, votre excellent relationnel, votre polyvalence, votre sens de l'organisation, votre vision innovante et bienveillante et souhaitez monter en compétences et évoluer en équipe.

**CONTRAT ET RÉMUNÉRATION**

- **Temps plein (39h/semaine) en CDI**
- **13<sup>ème</sup> mois**
- **Tickets Restaurants**
- **Mutuelle/Prévoyance**
- **Participation aux bénéfices**
- **Rémunération à partir de 28 000 € brut/an**

**INTÉRESSÉ(E) ?**

**N'attendez plus et rejoignez une équipe en plein développement !**  
**Nous attendons votre CV et votre lettre de motivation à :**

**[recrutement@rdtlogistic.com](mailto:recrutement@rdtlogistic.com)**

**MARSEILLE**

Z.I. de la Delorme - 10, avenue de la Bauxite BP 40063

13315 MARSEILLE CEDEX 15

Tél. : + 33 491 030 647 - [marseille@rdtlogistic.com](mailto:marseille@rdtlogistic.com)

[www.rdtlogistic.com](http://www.rdtlogistic.com)

